



การเพิ่มรายชื่อนักศึกษา User bulk enrolment

การเพิ่มนักศึกษาจำนวนมากเข้าสู่ระบบหรือหลักสูตรพร้อมๆ กัน



1	6641801323	นางสาวสุมิตา อุทุมภา		P1	
2	6841801101	นางสาวกมลกรรณิการ์ เพียรขุนทด		P1	
3	6841801102	นางสาวกฤษมา สังวน		P1	
4	6841801103	นางสาวจิตตราภา สร้อยสูงเนิน		P1	
5	6841801104	นางสาวจุฬาลักษณ์ วิชาฤทธิ์		P1	
6	6841801105	นางสาวชนิตา นาคกุล		P1	
7	6841801106	นางสาวธนาธิดา ไตรชนเขต		P1	

1. คัดลอกรายชื่อจาก file word



1	6641801323	นางสาวสุมิตา	P1	6641801323@nrru.ac.th
2	6841801101	นางสาวกมลกรรณิการ์	P1	6841801101@nrru.ac.th
3	6841801102	นางสาวกฤษมา	P1	6841801102@nrru.ac.th
4	6841801103	นางสาวจิตตราภา	P1	6841801103@nrru.ac.th
5	6841801104	นางสาวจุฬาลักษณ์	P1	6841801104@nrru.ac.th
6	6841801105	นางสาวชนิตา	P1	6841801105@nrru.ac.th
7	6841801106	นางสาวธนาธิกา	P1	6841801106@nrru.ac.th
8	6841801107	นางสาวสุวิภา	P1	6841801107@nrru.ac.th
9	6841801108	นางสาวณภัทร	P1	6841801108@nrru.ac.th
10	6841801109	นางสาวชลพร	P1	6841801109@nrru.ac.th
11	6841801110	นางสาวชนาภา	P1	6841801110@nrru.ac.th
12	6841801111	นางสาวฉันทพร	P1	6841801111@nrru.ac.th
13	6841801112	นางสาวนภัสน์	P1	6841801112@nrru.ac.th
14	6841801113	นางสาวนวิรัตน์	P1	6841801113@nrru.ac.th
15	6841801114	นางสาวปณิศา	P1	6841801114@nrru.ac.th
16	6841801115	นางสาวปาริชาติ	P1	6841801115@nrru.ac.th
17	6841801116	นางสาวปวีรีดา	P1	6841801116@nrru.ac.th

2. จากนั้น วาง ใน Microsoft Excel

3. ใช้คำสั่ง =A1&"@nrru.ac.th" กด Enter

A1 = ตำแหน่งของเซลล์ของรหัสนักศึกษา

4. Copy email ของนักศึกษา

5. ไปที่ e-learning ที่ต้องการเพิ่มรายชื่อนักศึกษา



การเพิ่มรายชื่อนักศึกษา User bulk enrolment

การเพิ่มนักศึกษาจำนวนมากเข้าสู่ระบบหรือหลักสูตรพร้อมๆ กัน



1

Example

2

Enrolled users

- Enrolments
- Enrolled users**
- Enrolment methods
- Role renaming
- Groups
- Groups
- Groupings
- Overview
- Permissions
- Permissions
- Other users
- Check permissions
- User bulk enrolment**

3

User bulk enrolment

With selected users... Choose...

Enrol users

Clear filters Apply filters

E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Email address	Roles	Groups	Last access to course	Status
-	-	-	-	-
jaturong.k@nrru.ac.th	Teacher	No groups	9 secs	Active

Enrol users



การเพิ่มรายชื่อนักศึกษา User bulk enrolment

การเพิ่มนักศึกษาจำนวนมากเข้าสู่ระบบหรือหลักสูตรพร้อมๆ กัน

Example

[Home](#) > [Course administration](#) > [Users](#) > [User bulk enrolment](#)

User bulk enrolment

Here, you can bulk enrol users to your course. A user to be enrolled is identified by his e-mail address stored in his Moodle account.

List of e-mail addresses



#P1 (#P1 หมายถึงการตั้งชื่อกลุ่ม)

6841801101@nrru.ac.th

6841801102@nrru.ac.th

6841801106@nrru.ac.th

6841801107@nrru.ac.th

#P2 (#P2 หมายถึงการตั้งชื่อกลุ่ม)

6841801101@nrru.ac.th

6841801102@nrru.ac.th

6841801103@nrru.ac.th

6841801104@nrru.ac.th

4

วางemail ที่คัดลอกมาจาก excel

5

Enrol users

Cancel



Required